

Consejos Prácticos de cómo usar el Spam Manager de CGNET/MessageLabs

Cuando su organización sea actualizada con la protección Antivirus y spam de CGNET de MessageLabs, usted comenzará a recibir correos electrónicos de spammanager@spammanager-3.messagelabs.com, la cual contiene una lista de mensajes de correos electrónicos que fueron marginados por ser posible spam. Estos mensajes contendrán un enlace al sistema Spam Manager. (Si usa MS Outlook revisar en el Junk Mail folder y agregar la dirección dentro de safe sender list)

1. Aprendiendo como usar el nuevo sistema y como obtener ayuda

Cuando se recibe el primer mensaje de spam para su casillero, un mensaje de bienvenida será enviado a su dirección de correo electrónico. Este mensaje contiene el URL para que registre con el Spam Manager. Cuando le haga clic en el enlace de ese mensaje de bienvenida, la página de registro del Spam Manager ya contendrá su dirección de correo electrónico. Haga clic en **Envíeme una contraseña**. Recibirá un mensaje de confirmación con la contraseña inicial y un enlace que lo lleva a la página de registro. Dele clic al enlace y auténtíquese con el Spam Manager el cual le pedirá que cambie su contraseña por una de su preferencia. Los mensajes posteriores de Spam Manager contendrán el enlace hacia él con una lista de sus mensajes puestos en cuarentena desde la última notificación enviada. Los reportes de Spam Manager son enviados diariamente si se ha marginado algo de correo para usted en ese específico día.

Las instrucciones básicas de cómo usar el Spam Manager se encuentran a continuación. Si necesita más ayuda en el manual "Guía de usuario de Spam Manager" conseguirá explicaciones detalladas. Éste lo podrá descargar de: http://images.messagelabs.com/guides/en-us/content/pdf/antispam_spammanageruserguide.pdf

Vea sección 9 abajo para los enlaces a los manuales en francés y español

2. Leer y liberar su correo en cuarentena

La ficha de resumen del Spam Manager le permite revisar todos los posibles mensajes spam que le han llegado y MessageLabs ha puesto en cuarentena. Inmediatamente puede asegurarse que ningún mensaje que usted sí desea haya sido puesto en cuarentena sólo con ver el nombre del remitente y el asunto del mensaje. Si usted piensa que uno de esos mensajes es algo que desea mantener, lo puede revisar haciéndole clic en el nombre del remitente. Una página Web se abrirá con el contenido del mensaje y podrá "liberarlo" de regreso a su buzón de correo o eliminarlo para siempre. Además puede regresarlo o eliminarlo haciéndole clic en la casilla de verificación situada a la izquierda del mensaje, luego haciendo clic ya sea en liberar o eliminar. Los mensajes liberados se mantienen en la lista de cuarentena pero serán marcados con una "flecha de retornado" para indicar que fueron liberados. Los mensajes estarán en cuarentena hasta por 14 días y después serán removidos de la lista de cuarentena.

3. Administrando las listas de remitentes aprobados y bloqueados

Para asegurarse que MessageLabs no ponga en cuarentena correos de un remitente de nuevo, usted puede aprobar el remitente y/o el dominio del correo electrónico del remitente en el momento que está liberando el mensaje de la cuarentena. El remitente y/o el dominio del correo electrónico del remitente serán adicionados a la lista de remitentes aprobados. Si usted aprueba el dominio quiere decir que permitirá recibir correo electrónico de cualquier casillero que envíe correo de ese dominio.

Usted puede ver la lista actual de remitentes aprobados haciendo clic en la ficha “Remitentes Aprobados” en el Spam Manager. Si desea adicionar usuarios o dominios específicos manualmente, haga clic en el botón “Adicionar Entrada” y siga las instrucciones en pantalla. Igualmente, si desea remover entradas de la lista de remitentes aprobados, haga clic en la casilla de verificación situada a la izquierda de cada entrada y luego de clic en el botón Eliminar. Si desea editar una entrada existente, haga clic en el nombre del remitente y la página de Editar Entrada se desplegará.

Las mismas opciones están disponibles bajo la ficha Remitentes Bloqueados para administrar la lista de remitentes bloqueados, excepto que adicionar a la lista en el momento de liberar el mensaje NO existe para los remitentes bloqueados ya que usted no estará liberando el mensaje.

NOTA: La primera vez que entra al Spam Manager usted no verá el área de Remitentes Aprobados. Para que esta aparezca usted tiene que salir del portal del spam manager utilizando el link de “logout” y volver a entrar. Este paso es muy importante.

4. ¿Qué sucede si usted ignora los correos electrónicos?

El spam en cuarentena de CGNET/MessageLabs tiene un muy buen registro de correo electrónico que no ha sido puesto en cuarentena y que no es spam. Cuando usted examina la lista de mensajes en cuarentena, notara que casi nunca encontrará mensajes que NO son spam puestos en cuarentena. Usted puede decidir ignorar los correos electrónicos que le muestran la lista de mensajes puestos en cuarentena. Sin embargo, después de 14 días los mensajes más viejos en cuarentena serán automáticamente borrados para siempre y usted NO podrá recuperarlos jamás.

5. ¿Cómo cambiar que tan a menudo desear recibir el correo con la lista de mensajes puestos en cuarentena?

Normalmente, la lista de correo en cuarentena es enviada diariamente. Usted puede controlar qué tan a menudo estas notificaciones le son enviadas con varias opciones que van desde diario hasta nunca. Para hacer esto, selecciones “Notificaciones” en la ficha Opciones para cambiar el intervalo de notificación para el spam en cuarentena. La opción por defecto es para enviar diariamente. Asegúrese de marcar la opción “Enviar notificaciones de mensajes spam recientemente recibidos” cuando hace una modificación y luego le da clic en GUARDAR para mantener sus cambios.

6. ¿Cómo acceder al Spam Manager a través de un enlace?

Si usted se encuentra en una situación en la cual piensa que un correo electrónico importante se ha puesto en cuarentena, podrá ir al Spam Manager directamente e ingresar usando su correo electrónico y contraseña yendo al siguiente enlace: <https://spammanager-3.messagelabs.com/>. Si llegase a necesitar restaurar su contraseña podrá usar el enlace “Olvide mi contraseña”.

7. Otras cosas que quizá usted desea cambiar

La ficha de Opciones del Spam Manager le ofrece la facilidad de cambiar su contraseña, Seleccione “Cambiar Contraseña” debajo de la ficha opciones y siga las instrucciones en pantalla. El sistema requiere que su contraseña se cambie cada 90 días y le forzará a que la cambie si llegase al último día sin haberla cambiado.

Si usted desea cambiar el idioma de interfaz del Spam Manager, selecciónelo del menú de despliegue que se encuentra en la parte superior derecha de la pantalla.

8. Notificar MessageLabs acerca de spam perdido o falsos positivos

Si desea ayudar con la lucha contra el spam, usted puede reportarlo. Cree un mensaje a junk@cgn.net y adicione el mensaje o los mensajes spam como archivos adjuntos, luego envíelo. Igualmente, si un mensaje es erróneamente puesto en cuarentena, una vez haya sido liberado usted pondrá enviarlo de la misma forma a notjunk@cgn.net.

9. Enlaces para las guías de usuario de SPAM MANAGER en otros idiomas

Francés: http://images.message-labs.com/guides/en-us/content/pdf/antispam_spammanageruserguide_french.pdf

Español: http://images.message-labs.com/guides/en-us/content/pdf/antispam_spammanageruserguide_spanish.pdf

Si después de revisar este manual todavía necesita asistencia, por favor contáctenos a support@cgn.net o llámenos al +1 650 833 6000 en cualquier momento.